



МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“

ДО ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ
ЛИЦА, ЗАКУПИЛИ ДОКУМЕНТИ



МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
АГЕНЦИЯ „ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА“

Изх. №
53-00-0118 04.08.14

ОТНОСНО: Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Определяне на изпълнител за извършване на поддържане (превантивно, текущо, зимно и ремонтно-възстановителни работи при аварийни ситуации) на републиканските пътища на територията на Югоизточен район, стопанисвани от АПИ, съгласно чл. 19, ал. 1, т. 1 от Закона за пътищата“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с постъпили запитвания от лица, закупили документация за участие в процедура за избор на изпълнител на горепосочения обект, на основание чл. 29, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, даваме следните разяснения:

ВЪПРОС № 1: Относно т. 7.6. участника да попълни „...справка (по образца приложение № 13) за работниците и служителите (помощен персонал), които ще участват в изпълнението на обществената поръчка, по т. 6.3.2. Справката съдържа: име, презиме и фамилия; длъжност, която ще заема лицето и описание на операциите, които ще извършва при изпълнение на обществената поръчка; правоспособност, образование и/или квалификация и професионален опит (в години); информация за вида на правоотношението на лицето с участника (трудово, гражданско, друго) и наличие на разрешение за пребиваване (виза) и разрешение за работа (ако е приложимо);. Но в Приложение № 13 – се посочва че Справката следва да е придружен с документи, удостоверяващи образованието, професионалната квалификация и опита на лицата, с изключение на пътните работници - дипломи за завършено образование; свидетелства или свидетелства или дипломи за придобита квалификация; копия от трудови и/или осигурителни книжки (или еквивалентен документ, показващ трудовия или осигурителния стаж) и/или референция (препоръка), съдържаща най-малко следната информация: Възложител/работодател, период за който се издава референцията и позицията, заемана от лицето, съдържаща описание на дейностите, функциите и вменените задължения за съответната позиция.

Моля уточнете, Правилно ли е разбирането ни, че за доказване на минималните изисквания на Възложителя относно помощен персонал съгл. т.6.3.2. и т. 7.6 е необходимо единствено представянето на попълнено Приложение № 13?

ОТГОВОР: Да, не е необходимо прилагането на посочените в Приложение №13, под черта документи. Достатъчно е попълването на посочения образец, съгласно изискванията на Възложителя посочени в т.7.6. на Раздел V от документацията за участие.

ВЪПРОС № 2: Моля, Възложителят да уточни, необходимо ли е прилагането на посочените в Приложение № 13 под черта документи, или е достатъчно попълването на посочения образец, съгласно изискванията на Възложителя посочени в т.7.6. на Раздел V от документацията за участие?

ОТГОВОР: Виж отговора на Въпрос № 1.

ВЪПРОС № 3: Моля, Възложителят да уточни, дали при изготвянето на офертата си за участие Участникът може да се ръководи от разясненията дадени към останалите обществени поръчки с аналогичен предмет, за другите пет територии, а именно: територията на северен централен район, северозападен район, североизточен район, южен централен район, югозападен район?

ОТГОВОР: При изготвянето на офертата си за участие, участникът следва да вземе предвид, единствено разясненията дадени в настоящата обществена поръчка.

С УВАЖЕНИЕ,

ИВАЙЛО ИВАНОВ

директор на дирекция ОППО в АПИ
съгласно Заповед № РД-11-328/01.04.2014 год.
на Председателя на УС на АПИ

